

SERVICE DOKUMENT

VEDLÆGGES I RETURFORSENDELSEN

Butik:	
Kontaktperson i butik:	
Telefon nr.:	
E-mail:	
RETUR REKV. NUMMER:	

TJEKLISTE:

- Jeg har kontrolleret at der ikke er lavet fysiske ændringer på produktets konstruktion, såsom afbrækkede jordstik på elektriske produkter, hvorved reklamationsretten vil frafalde.
- Jeg er opmærksom på at der kun ydes 1 års reklamationsret ved erhvervssalg.
- Jeg er opmærksom på at der kan forekomme et leveringsgebyr i forbindelse med tilbagesending af afviste reklamationer.

Udførlig beskrivelse af reklamationen:	
Kryds af hvad De ønsker gjort?	<input type="checkbox"/> Fejlfinding og tilbud fremsendes inden reparation <input type="checkbox"/> Reparation hurtigst muligt (uden fremsendt tilbud) <input type="checkbox"/> Reparation under garanti/reklamationsret
Salgsfaktura dato.:	
Reklamationer: Der skal altid vedlægges en kopi af salgsfaktura, for den solgte vare. Bemærk at der kan forekomme gebyrer i forbindelse med indsendelser til DVA's servicecenter. Reklamationer behandles i henhold til gældende lov om reklamationer.	

Alle udgifter inkl. fragt, i forbindelse med returnering af varer til DVA er for egen regning, med mindre andet er aftalt.

Alle varer sendes til:

DVA Dansk Værktøjs Agentur A/S - Meterbuen 26-28, 2740 Skovlunde - Tlf.: +45 70 234 239 - E-mail: info@dva.dk

Dato:	Underskrift:
--------------	---------------------